

## Personalisierte elektronische Teilnehmerunterlagen

Teilnehmermappen und -ordner mit Kursunterlagen sind für viele Akademien nach wie vor der Standard. Dabei sind diese nicht nur sperrig, sondern auch teuer in Produktion und Logistik. **Kursunterlagen als pdf** zur Verfügung zu stellen ist eine **naheliegende und günstige Lösung**. Doch ist dies ein vollwertiger Ersatz für klassische Kursordner?

Handschriftliche Notizen, Anmerkungen und Skizzen, welche die individuelle Auseinandersetzung mit der Materie dokumentieren, sind signifikante Unterstützer im Lernprozess. Teilnehmer machen sich damit die Inhalte im wahrsten Sinne des Wortes zu eigen. Nach Kursende sind die **Dokumente** eine wertvolle Referenz, um sich **komplexe Arbeitsschritte** zurück ins Gedächtnis zu rufen, so beispielsweise bei der konkreten **Wartung und Reparatur von Geräten und Maschinen**. Hier stellen Kursunterlagen eine wertvolle Hilfe dar.

Auch klassische Kursordner können prinzipiell kopiert und unautorisiert weitergegeben werden. Doch der Aufwand dafür ist nicht unerheblich, die Qualität leidet und ein massenhafter Missbrauch ist eher unwahrscheinlich. Dieser Aspekt verlangt bei **pdf-Dateien zusätzlichen Schutz**.

### Die Anforderungen

Zunächst ist also die komfortable Bearbeitung der elektronischen Kursunterlage zu gewährleisten. Die situationsgerechte Wiederherstellung und Verfügbarkeit der so ergänzten und bearbeiteten Datei muss ermöglicht werden. Der Weitergabe ist vorzubeugen.

TCmanager® LMS hat nun Funktionen integriert, um diese Anforderungen zu erfüllen. Damit bietet TCmanager® Trainingsanbietern die Basis, um von den klassischen Kursordnern auf wirtschaftliche pdf-Dokumente umzustellen und ihren Teilnehmern weitere Vorteile zu bieten.

### Bearbeitung und Verfügbarkeit

Die pdf-Kursunterlagen werden zunächst mit den Kursdaten im TCmanager® verknüpft und können im persönlichen Lernportal vom Teilnehmer auf ein



beliebiges internetfähiges Mobilgerät heruntergeladen werden. **Persönliche Notizen, Anmerkungen und Skizzen werden direkt im pdf notiert**. Die Unterlagen werden im Browser bearbeitet, die Installation einer **zusätzlichen App ist somit nicht notwendig**.

Zur besseren Darstellung und zur komfortablen Bearbeitung wird aufgrund der Displaygröße ein Tablet empfohlen. **Herstellerunabhängig ist die Funktion auf Android, Windows oder IOS-Geräten** verfügbar. Alle Änderungen werden automatisch am Server gespeichert, so dass auch zwischenzeitliche Abbrüche und Bearbeitungspausen keine Beeinträchtigung darstellen. Nach Kursende stehen die personalisierten Unterlagen **als Download** zur Verfügung und können z. B. auf einem **mobilen Datenträger** gespeichert werden.

### Kopierschutz

Das Risiko von Weitergabe, Fälschung und Veruntreuung wird stark reduziert, weil die Dokumente mit einem **Wasserzeichen** versehen sind und sowohl den **Namen des Trainingsanbieters sowie des Teilnehmers** tragen. Eine Weitergabe oder gar ein Hochladen ins Internet ist so zwar nicht unmöglich, das Risiko aber durch die leichte Identifizierung und resultierende Haftung deutlich reduziert.

### myTCmanager®-Lernwelt

In ihrem **persönlichen Lernportal** finden die **Lernenden** gegebenenfalls auch **how-to-Videos, FAQs und weitere Lernempfehlungen zum jeweiligen Thema**. So stellt TCmanager® relevante Inhalte, ein ganzheitliches Lernerlebnis und effizientes Nachschlagewerk zur Verfügung.

Halle 1, Stand E72!

## KONTAKT

### SoftDeCC Software GmbH

Kapuzinerstr. 9 C  
D-80337 München

Tel.: +49 (0) 89 / 30 90 83 9 - 30  
info@softdecc.com

www.softdecc.com

